



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Office Manager, Administrator

## Experiența profesională

### **Administrator** · Monzund SRL

*Iunie 2022 - Septembrie 2023 · 1 an 4 luni*

- Lucru in back office
- Administrarea și gestionarea datelor
- Procesarea și analiza datelor
- Lucru cu software
- Introducerea facturilor,mărfurilor in software
- Supravegherea angajaților
- Comanda mărfurilor,verificarea

### **Administrator** · Pink Lash Studio Salon

*Decembrie 2021 - Mai 2022 · 6 luni*

- Întâmpinarea clientilor și a vizitatorilor cu o atitudine caldă.
- Efectuarea programărilor.
- Abordarea corecta a clienților.
- Lucrul cu aparatul de casă.
- Rețelele de socializare.

### **Registrator** · Neurogen

*Iunie 2021 - Septembrie 2021 · 4 luni*

- Întâmpinarea pacienților și a vizitatorilor cu o atitudine caldă.
- Furnizarea cu amabilitate a informațiilor solicitate legate de serviciile medicale disponibile.
- Efectuarea programărilor la solicitarea pacienților.
- Încasarea plăților pentru serviciile medicale prestate.

## Studii: Superioare

### **Universitatea Libera Intertionala a Republicii Moldova**

*Absolvit în: 2024*

- 👤 23 ani
- ♀ Feminin
- 📍 Chișinău

## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Comunicare

## Permis de conducere

Categoria: B

Facultatea: Științe economice  
Specialitatea: Business si Administrare

**IP Liceul Teoretic "Mihai Viteazul"**

*Absolvit în: 2020*